

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**МБОУ «Фоминская общеобразовательная средняя школа»**

**ПРИКАЗ**

**№ 34**

**от 28.03.2019 г.**

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 26.03.2019 г. № 483 " О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2019 году"(далее – ОИВ) и приказа МКУ "Управление образования города Бийска " от 26.03.2019 №434 "О проведении в образовательных учреждениях города Бийска Всероссийских проверочных работ"

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

15.04.2019 – 19.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;

22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир».

В любой день недели.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 16.04.2019 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 18.04.2019 на 2 уроке;

– по математике 23.04.2019 на 2 уроке;

– по окружающему миру 25.04.2019 на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (14 человек) кабинет начальных классов № 3;

– по математике (14 человек) кабинет начальных классов № 3;

– по окружающему миру (14 человек) кабинет начальных классов № 3.

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Захарову Наталью Геннадьевну, учителя начальных классов.

5. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

16.04.2019 – по учебному предмету «История»;

18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;

23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;

25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по истории 16.04.2019 на 2 уроке;

– по биологии 18.04.2019 на 2 уроке;

– по математике 23.04.2019 на 2,3 уроке;

– по русскому языку 25.04.2019 на 2,3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (17 человек) кабинет истории и обществознания № 18;

- по биологии (17 человек) кабинет географии и биологии № 15;
  - по математике (17 человек) кабинет математики и информатики № 14;
  - по русскому языку (17 человек) кабинет иностранного языка № 10.
8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Коногорову Елизавету Сергеевну, учителя биологии и географии.
9. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:
- 09.04.2019 – по учебному предмету «География»;
  - 11.04.2019 – по учебному предмету «История»;
  - 16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
  - 18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
  - 23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
- по географии 09.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по истории 11.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по биологии 16.04.2019 на 2 уроке;
  - по обществознанию 18.04.2019 на 2 уроке;
  - по русскому языку 23.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по математике 25.04.2019 на 2,3 уроке.
11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
- по географии (21 человек) кабинет географии и биологии № 15;
  - по истории (21 человек) кабинет истории и обществознания № 18;
  - по биологии (21 человек) кабинет географии и биологии № 15;
  - по обществознанию (21 человек) кабинет истории и обществознания № 18;
  - по русскому языку (21 человек) кабинет русского языка и литературы № 13;
  - по математике (21 человек) кабинет математики № 12.
12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Раззамасову Анастасию Максимовну, учителя истории и обществознания.
13. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:
- 02.04.2019 - по учебному предмету «Иностранный язык»;
  - 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
  - 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;
  - 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
  - 16.04.2019 - по учебному предмету «География»;
  - 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
  - 23.04.2019 - по учебному предмету «Физика»;
  - 25.04.2019 - по учебному предмету «История».
14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
- по иностранному языку 02.04.2019 на 2 уроке;
  - по обществознанию 04.04.2019 на 2 уроке;
  - по русскому языку 09.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по биологии 11.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по географии 16.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по математике 18.04.2019 на 2,3 уроке;
  - по физике 23.04.2019 на 2 уроке;
  - по истории 25.04.2019 на 2,3 уроке.
15. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:
- по иностранному языку (14 человек) кабинет иностранного языка № 10;

- по обществознанию (14 человек) кабинет истории и обществознания № 18;
- по русскому языку (14 человек) кабинет иностранного языка № 10;
- по биологии (14 человек) кабинет биологии и географии № 15;
- по географии (14 человек) кабинет биологии и географии № 15;
- по математике (14 человек) кабинет математики № 12;
- по физике (14 человек) кабинет математики и информатики № 14;
- по истории (14 человек) кабинет истории и обществознания № 18.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Архипову Галину Константиновну, учителя иностранного языка.

19. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:

- 02.04.2019 – по учебному предмету «История»;
- 04.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
- 09.04.2019 – по учебному предмету «Физика»;
- 11.04.2019 – по учебному предмету «География»;
- 16.04.2019 – по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 18.04.2019 – по учебному предмету «Химия».

20. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по истории 02.04.2019 на 2,3 уроке;
- по биологии 04.04.2019 на 2,3 уроке;
- по физике 09.04.2019 на 2,3 уроке;
- по географии 11.04.2019 на 2,3 уроке;
- по иностранному языку 16.04.2019 на 2,3 уроке;
- по химии 18.04.2019 на 2,3 уроке.

21. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (4 человека) кабинет истории и обществознания № 18;
- по биологии (4 человека) кабинет биологии и географии № 15;
- по физике (4 человека) кабинет математики и информатики № 14;
- по географии (4 человека) кабинет биологии и географии № 15;
- по иностранному языку (4 человека) кабинет иностранного языка № 10;
- по химии (4 человека) кабинет химии № 15.

22. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах Головину Ирину Вениаминовну, учителя математики.

23. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Попову Ларису Александровну, учителя начальных классов и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

24. Школьному координатору проведения ВПР Поповой Ларисе Александровне:

Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7 и 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7 и 11 классов.

Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

Распечатать варианты ВПР на всех участников.

Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

По окончании проведения работы собрать все комплекты.

В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы:

до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 10.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык»;

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

11 классы:

- до 06.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;
- до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных для ОО по учебному предмету «Иностранный язык»;
- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Химия».

Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4 класс:

- русский язык - кабинет начальных классов № 3 Захарова Наталья Геннадьевна, учитель начальных классов;
- математика - кабинет начальных классов № 3 Захарова Наталья Геннадьевна, учитель начальных классов;
- окружающий мир - кабинет начальных классов № 3 Захарова Наталья Геннадьевна, учитель начальных классов.

5 класс:

- история - кабинет истории и обществознания № 18 Коногорова Елизавета Сергеевна, учитель биологии и географии;
- биология - кабинет географии и биологии № 15 Коногорова Елизавета Сергеевна, учитель биологии и географии;
- математика - кабинет математики и информатики № 14 Коногорова Елизавета Сергеевна, учитель биологии и географии;
- русский язык - кабинет русского языка и литературы № 15 Коногорова Елизавета Сергеевна, учитель биологии и географии.

6 класс:

- география - кабинет географии и биологии № 15 Раззамасова Анастасия Максимовна, учитель истории и обществознания;
- история - кабинет истории и обществознания № 18 Раззамасова Анастасия Максимовна, учитель истории и обществознания;
- биология - кабинет географии и биологии № 15 Раззамасова Анастасия Максимовна, учитель истории и обществознания;
- обществознание - кабинет истории и обществознания № 18 Раззамасова Анастасия Максимовна, учитель истории и обществознания;
- русский язык - кабинет русского языка и литературы № 13 Раззамасова Анастасия Максимовна, учитель истории и обществознания;
- математика - кабинет математики № 12 Раззамасова Анастасия Максимовна, учитель истории и обществознания.

7 класс:

- иностранный язык - кабинет иностранного языка № 10 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;
- обществознание - кабинет истории и обществознания № 18 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;
- русский язык - кабинет иностранного языка № 10 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;
- биология - кабинет биологии и географии № 15 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;

- география - кабинет биологии и географии № 15 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;
- математика - кабинет математики № 12 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;
- физика - кабинет математики и информатики № 14 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка;
- история - кабинет истории и обществознания № 18 Архипова Галина Константиновна, учитель иностранного языка.

11 класс:

- история - кабинет истории и обществознания № 18 Головина Ирина Вениаминовна, учитель математики;
- биология - кабинет биологии и географии № 15 Головина Ирина Вениаминовна, учитель математики;
- физика -) кабинет математики и информатики № 14 Головина Ирина Вениаминовна, учитель математики;
- география - кабинет биологии и географии № 15 Головина Ирина Вениаминовна, учитель математики;
- иностранный язык - кабинет иностранного языка № 10 Головина Ирина Вениаминовна, учитель математики;
- химия - кабинет химии № 15 Головина Ирина Вениаминовна, учитель математики.

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Поповой Ларисы Александровны, школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Поповой Ларисе Александровне, школьному координатору проведения ВПР.

Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- коридор 1 этажа – Савченко Галина Ивановна, старшая вожатая;
- коридор 2 этажа – Мелёхина Евгения Андреевна, библиотекарь.

Директор МБОУ «Фоминская  
общеобразовательная средняя школа»

В.П. Мелехин